Corso di Laurea in Economia Aziendale
Anno Accademico 2015/16

Comportamento organizzativo (3°Anno, 1° semestre, n°9 CFU)

Docente titolare dell'insegnamento: Prof. Vincenzo Pisano
Sede: Palazzo delle scienze – C.so Italia, 55 - Catania
Telefono: 0957537637; email: vpisano@unict.it
Orario ricevimento: (martedì dalle 12 alle 13)

OBIETTIVI FORMATIVI	1. Conoscenza e capacità di comprensione (*knowledge and understanding*): l'insegnamento di organizzazione aziendale ha l'obiettivo di trasmettere le conoscenze e stimolare le sensibilità necessarie alla gestione delle persone all'interno delle organizzazioni; 2. Capacità di applicare conoscenza e comprensione (*applying knowledge and understanding*): le conoscenze di natura applicativa riguarderanno la formulazione delle politiche volte ad accrescere il livello di performance e di coinvolgimento delle persone operanti all'interno di organizzazioni; 3. Autonomia di giudizio (*making judgements*): l'insegnamento stimolerà autonomia di giudizio e di valutazione delle condizioni in cui applicare le politiche e gli strumenti per gestire le persone nelle organizzazioni; 4. Abilità comunicative (*communication skills*): l'insegnamento è basato sull'impiego di un linguaggio proprio dell'organizzazione aziendale che diverrà la base dell'attività di comunicazione posta in essere dallo studente; 5. Capacità di apprendimento (*learning skills*): la capacità di apprendimento sarà stimolata dalla conoscenza critica dei temi trattati nell'insegnamento resa possibile dalla frequenza alle lezioni e dallo studio dei testi di riferimento.
PREREQUISITI RICHIESTI	Conoscenza delle dinamiche generali di un'impresa. Essendo materia di terzo anno, si consiglia di procedere al suo studio dopo aver superato l'esame di economia e gestione delle imprese.
ORGANIZZAZIONE E METODI DIDATTICI	Lezioni frontali; analisi di *case studies*; lettura ed analisi (orale e/o scritta) di articoli e brevi testi; testimonianze in aula di imprenditori, manager e rappresentanti istituzionali; discussioni guidate in aula; svolgimento in aula e/o a casa di esercitazioni (individuali e/o di gruppo).
FREQUENZA LEZIONI	Di norma obbligatoria: frequenza tri-settimanale alle lezioni in aula tenute dal docente. A latere, è prevista la partecipazione facoltativa a eventuali attività integrative e/o ausiliarie della didattica nonché la frequenza (obbligatoria per chi viene ammesso) a cicli di seminari professionalizzanti proposti dal titolare dell'insegnamento ed approvati dal consiglio del corso di studi.
TESTI DI RIFERIMENTO	1. Hitt M.A., Miller C.C., Colella A., Pisano V. (2015), *Comportamento organizzativo*, Giappichelli: Torino. 2. Materiale didattico online disponibile su studium

PROVA D'ESAME	
Prove in itinere durante il corso	No
Eventuali prove di fine corso	No
Modalità esame	Orale
Date d'esame	http://www.economia.unict.it/Didattica/Diario-esami

CONSEGNA MATERIALE DIDATTICO	Disponibile su STUDIUM

PROGRAMMA DEL CORSO

Argomenti	Rif. Testo
1. Un approccio strategico al comportamento organizzativo	Libro di Testo: cap 1 Lezione 1
2. La diversità organizzativa	Libro di Testo: cap 2 Lezione 2
*3. Il comportamento organizzativo in un contesto globale	Libro di Testo: cap 3 Lezione 3
*4. Apprendimento e percezione	Libro di Testo: cap 4 Lezione 4
*5. Personalità, intelligenza, attitudini ed emozioni	Libro di Testo: cap 5 Lezioni 5/6
*6. La motivazione sul lavoro	Libro di Testo: cap 6 Lezione 6/7
7. Stress e benessere	Libro di Testo: cap 7 Lezione 8
*8. La leadership	Libro di Testo: cap 8 Lezioni 9/11
9. La comunicazione	Libro di Testo: cap 9 Lezione 12
*10. Il processo decisionale a livello individuale e di gruppo	Libro di Testo: cap 10 Lezioni 13/16
11. Gruppi e team	Libro di Testo: cap 11 Lezioni 17/19
*12. Conflitto, negoziazione, potere e politica	Libro di Testo: cap 12 Lezioni 20/24
*13. La struttura organizzativa e la cultura	Libro di Testo: cap 13 Lezioni 25/26
*14. Il cambiamento organizzativo e lo sviluppo	Libro di Testo: cap 14 Lezioni 27/30

Esempi di domande e/o esercizi frequenti

1) Quali sono le principali sfide e opportunità che dovrebbero essere affrontate da un'impresa operante a livello internazionale?
2) Quali sono le proprietà cognitive e motivazionali che troviamo alla base della personalità? E perché tutti questi aspetti dovrebbero essere importanti in un'organizzazione?
3) Quali sono le tipiche trappole che influiscono sul processo decisionale a livello di gruppo?
4) E' possibile che gli interessi delle due parti di una negoziazione siano complementari? Mi fa qualche esempio?

*** Conoscenze minime irrinunciabili per il superamento dell'esame:**

Lo studente deve essere in grado di conoscere a sufficienza i contenuti del programma dimostrando, soprattutto, di saper collegare le peculiarità del comportamento organizzativo sapendole posizionare nel contesto di un'impresa.