

Programma workshop 4 crediti DEI (100 ore di cui 45 frontali)
Gennaio/Febbraio 2018

Modulo I (15 ore frontali + 10 ore individuali)

Titolo: **Percorso di coaching**

Carmela Ferlito (5 ore frontali + 8 ore individuali)

a) Dalla motivazione al piano di azioni

Durante l'incontro lo studente è stimolato a riflettere sulle proprie inclinazioni, allo scopo di indirizzare la ricerca del lavoro e lo sviluppo della progettualità professionale in armonia con i propri punti di forza. Si affronteranno i seguenti argomenti: la motivazione al lavoro, i valori, le capacità, il pensiero positivo, l'obiettivo professionale, la proattività, le caratteristiche di un obiettivo ben formato, il piano di azioni.

Maria Grazia Scopazzo (5 ore frontali+ 2 ore individuali)

b) La comunicazione efficace

Linguaggio verbale, non verbale e paraverbale; feedback espliciti ed impliciti, meccanismi involontari che interferiscono con gli obiettivi della comunicazione; ascolto attivo; comunicazione assertiva, implicazioni emotive e bias cognitivi.

Metodologia: lezione frontale coadiuvata dalla presentazione di slide, dalla visione di filmati e dalla compilazione in aula di scale di autovalutazione per creare spunti di riflessione, occasioni di partecipazione attiva e di confronto reciproco. L'attività svolta in aula verrà approfondita anche autonomamente attraverso la compilazione a casa di questionari di verifica degli argomenti affrontati in aula e di schede autovalutative di facile scoring ed interpretazione per incrementare la consapevolezza di sé e gestire più efficacemente il proprio stile comunicativo.

Alessandra Jemma (5 ore lezione frontale e partecipata)

a) Parità di genere

Il concetto di genere e di parità, la discriminazione diretta e indiretta, gli stereotipi, la tutela giuridica e le buone prassi, lavoro e conciliazione.

Modulo II (10 ore frontali + 15 ore individuali)

Titolo: **Self branding**

Federica Firriacieli (5 ore frontali + 9 ore di studio)

a) Pillole di scrittura professionale

b) Lettera di presentazione

c) Cv (stesura, modelli, come costruire un cv efficace)

L'incontro sarà suddiviso in due parti: la prima sarà dedicata, a partire da spunti teorici di scrittura professionale, alla progettazione del cv e della lettera di presentazione; la seconda si baserà sulla redazione della lettera di presentazione e del cv a cui seguiranno esercitazioni



pratiche. Obiettivo del modulo è quello di fornire gli strumenti teorici ed operativi per la redazione della lettera di presentazione e del cv.

Metodologia: lezione frontale e lezione partecipata; esercitazione in aula (sono previste anche esercitazioni a casa).

Prof. Davide Bennato (5 ore frontali + 6 ore di studio)

- d) Web reputation
- e) Social media

Modulo III (10 ore frontali + 15 ore di studio)

Titolo: **La selezione del personale**

Cristina Cascone, Rachele Ferrauto

- a) L'efficacia della candidatura
- b) I principali processi di recruiting
- c) Il colloquio individuale
- d) Il colloquio di gruppo
- e) I test
- f) Simulazione di un processo di recruiting ordinario
- g) Simulazione di un processo di recruiting esperienziale

Le lezioni frontali (due incontri da 4 ore in aula, uno da 2 ore presso il CUS Catania).

Durante il primo incontro verranno ripresi i concetti di efficacia di una candidatura, evidenziando le cause più frequenti di insuccesso della stessa. Verranno descritti i processi di recruiting utilizzati più frequentemente, soprattutto, dalle grandi aziende senza tralasciare le caratteristiche di un iter selettivo svolto all'interno di una PMI o di un'azienda familiare. Un focus particolare sarà posto sul colloquio individuale e sul colloquio di gruppo (assessment center).

Durante il secondo incontro verranno coinvolti in un role playing che li vedrà protagonisti dell'organizzazione e dello svolgimento di un intero processo selettivo ordinario.

Durante il terzo incontro gli studenti e le studentesse si cimenteranno con una forma di selezione che consente la valutazione delle soft skills nell'ambito di un contesto particolare, quello sportivo. Verranno messe alla prova, davanti a un HR Specialist appositamente coinvolto per l'iniziativa, la capacità di lavorare in team, il coraggio, la tenacia e l'intraprendenza. È sempre più frequente, infatti, l'utilizzo di prove sportive o di giochi all'aria aperta da parte di aziende dedicate alla selezione del middle and high management.

Studio personale (15 ore, di cui almeno 8 tra il primo e il secondo incontro)

Gli studenti e le studentesse presenti al primo incontro saranno chiamati a svolgere a casa le attività di studio e ricerca necessarie a organizzare e gestire le attività propedeutiche alla simulazione del processo selettivo che si svolgerà in aula durante il secondo incontro.

Suddivisi in gruppi di lavoro (azienda e candidati) cureranno la redazione o la scelta di un job posting attuale, lo divulgheranno e raccoglieranno le candidature preparandosi a svolgere (sia come azienda che come candidati) i colloqui individuali e l'assessment oggetto della simulazione prevista nel secondo incontro frontale.

Modulo IV (10 ore frontali + 15 ore di studio)

Titolo: **Cultura d'impresa**

In collaborazione con Giovani Imprenditori Confcommercio e L'Ente Nazionale Microcredito

Carmela Ferlito, Rosalba Chirieleison

- a) Presentazione servizi per l'accesso al Microcredito offerti dall'Università degli Studi di Catania

Giuseppe Cusumano Vice Direttore Confcommercio Catania

Confcommercio: Presentazione del sistema Confcommercio dei servizi e delle convenzioni che consentono all'imprenditore di risparmiare sui costi di gestione aziendale ed essere seguito, orientato sulla gestione e promozione della propria azienda.